

**Przedszkole Publiczne nr 8
z Oddziałami Integracyjnymi**

ul. Targowa 3, 87-800 Włocławek
tel. 54 231 42 36

**Dyrektor Przedszkola Publicznego Nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi we Włocławku
ogłasza nabór kandydatów na stanowisko – pomoc kuchenna**

1. WYMIAR ZATRUDNIENIA: 1etat
2. FORMA I RODZAJ ZATRUDNIENIA: umowa na zastępstwo
3. PRZEWIDYWANA DATA ZATRUDNIENIA: 02.02.2022r.
4. WYMAGANIA:
 - 1) NIEZBĘDNE
 - wykształcenie gastronomiczne,
 - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku,
 - posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz publicznych.
 - 2) DODATKOWE
 - sumienność, zaangażowanie, odpowiedzialność,
 - punktualność w wykonywaniu obowiązków służbowych,
 - doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
 - umiejętność pracy w zespole.
5. ZAKRES WYKONYWANIA ZADAŃ NA STANOWISKU:
 - przyrządzanie zdrowych, estetycznych i smacznych posiłków dla dzieci zgodnie, z obowiązującymi zasadami technologii i obowiązującymi przepisami,
 - dbanie o jakość i terminowość wydawanych posiłków i racjonalne zużycie produktów,
 - utrzymywanie wraz z personelem kuchni i pomieszczeń pomocniczych, naczyń, urządzeń i sprzętu w czystości i porządku zgodnie z przepisami sanitarno - epidemiologicznymi,
 - konstruktywna współpraca z kucharką,
 - przestrzeganie przepisów bhp, przeciwpożarowych i HACCP,
 - wykonywanie innych czynności zleconych przez bezpośredniego przełożonego wynikających z organizacji pracy.
6. WYMAGANE DOKUMENTY:
 - CV z dokładnym opisem pracy zawodowej
 - podanie o pracę,
 - kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia oryginały do wglądu),
 - oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska.Dokumenty należy składać osobiście lub pocztą tradycyjną do sekretariatu przedszkola w godzinach od 8.00 do 14.00 w terminie do 01.02.2022r. w zamkniętej kopercie opisanej następująco:

1. Imię i nazwisko kandydata.
2. Nabór na stanowisko pomocy kuchennej.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do placówki. O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz wynikach naboru Kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego poprzez osobisty odbiór w terminie 14 dni od dnia zakończenia naboru.

Wymagane dokumenty powinny być podpisane klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art.6 ust1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).”

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

.....mgr. Wanda Szczygielska.....
pieczętka i podpis dyrektora placówki

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE) informuję iż :

- 1) administratorem Pani Pana danych osobowych jest Przedszkole Publiczne nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi, reprezentatywny przez Dyrektora, z siedzibą we Włocławku przy ul. Targowej 3 87-800 Włocławek
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem telefonu 54427-01-58 lub adresem e-mail jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl
- 3) Pani/Pan dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby naboru na stanowisku woźnej oddziałowej w Przedszkolu Publicznym nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi w celu :
 - realizacji procedury rekrutacji w ramach niniejszego naboru
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej;
- 5) Pani / Pana dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres tej rekrutacji, przez 2 tygodnie lub do cofnięcia zgody na przetwarzanie – w zakresie jakim została udzielona. Dokumenty aplikacyjne kandydata zatrudnionego w wyniku naboru, dołącza się do jego akt osobowych
- 7) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- 8) ma Pani /Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- 9) Pani /Pana dane nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) podanie danych osobowych w wskazanym zakresie jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa a ich nie podanie skutkować będzie niemożliwością przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko pracy a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Włocławek, dnia 25.01.2022r.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

.....
mgr Wanda Szczygielska